



BUKU PANDUAN PROGRAM

MAGANG INDUSTRI / BERDAMPAK

TAHUN 2025-2026

Tim Program Magang Industri / Berdampak
Sekolah Tinggi Multimedia Yogyakarta



Buku Panduan Kegiatan Magang Industri / Berdampak STMM

Tahun Akademik 2025/2026 Genap

Diterbitkan oleh:

Tim Program Magang Industri / Berdampak
Sekolah Tinggi Multi Media Yogyakarta

Catatan Penggunaan

Buku Panduan Program Magang Industri / Berdampak Tahun Akademik 2025–2026 (Genap) disusun sebagai pedoman resmi pelaksanaan Program Magang Industri / Berdampak di lingkungan Sekolah Tinggi Multi Media Yogyakarta. Buku panduan ini digunakan sebagai acuan bagi mahasiswa, dosen pembimbing, koordinator program, serta mitra industri/organisasi dalam melaksanakan, memantau, dan mengevaluasi Program Magang Industri / Berdampak.

Panduan ini memuat ketentuan umum, mekanisme pelaksanaan program, dokumen dan luaran wajib, serta ketentuan konversi capaian pembelajaran yang berlaku di Sekolah Tinggi Multi Media. Seluruh pihak yang terlibat dalam Program Magang Industri / Berdampak diharapkan memahami dan mematuhi ketentuan yang tercantum dalam buku panduan ini guna menjamin keterlaksanaan program secara tertib, terukur, dan berkualitas.

Buku panduan ini diterbitkan oleh Tim Program Magang Industri / Berdampak Sekolah Tinggi Multi Media Yogyakarta dan digunakan untuk kepentingan internal akademik. Distribusi kepada pihak lain di luar kepentingan akademik STMM dilaksanakan sesuai dengan ketentuan dan kebijakan yang berlaku di Sekolah Tinggi Multi Media Yogyakarta.

DAFTAR ISI

<i>DAFTAR ISI</i>	<i>ii</i>
BAB I PETUNJUK UMUM	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan Penyusunan Panduan	1
C. Aturan dan Ketentuan Magang Industri / Berdampak	2
1. Persyaratan Peserta Magang	2
2. Ketentuan Pelaksanaan Magang	2
3. Dokumen Persyaratan Magang	3
D. Pelaksanaan dan Pembimbingan Magang Industri / Berdampak.....	3
E. Kewajiban Mahasiswa Peserta Magang Industri / Berdampak	4
F. Sasaran Pengguna Panduan	4
G. Mekanisme Pengajuan dan Pelaksanaan Magang	4
H. Timeline Pelaksanaan	5
BAB II MATA KULIAH KONVERSI DAN CAPAIAN PEMBELAJARAN	7
A. Mata Kuliah Konversi dan Capaian Pembelajaran	7
BAB III KEGIATAN DAN DOKUMEN LUARAN PROGRAM MAGANG	14
A. Kegiatan Program.....	14
1. Kegiatan Mahasiswa.....	14
2. Kegiatan Mitra.....	15
3. Kegiatan Koordinator	15
4. Kegiatan Dosen Pembimbing	16
5. Berakhirnya Kegiatan Program Magang Industri / Berdampak.....	17
B. Dokumen Luaran Wajib	18
1. Laporan Akhir Kegiatan Magang Industri / Berdampak	18
2. Video Dokumentasi Kegiatan Magang Industri / Berdampak	18
C. Hasil Akhir Kegiatan Magang Industri / Berdampak	18
BAB IV KETENTUAN PENULISAN LAPORAN AKHIR	20
A. Ketentuan Umum.....	20
B. Sistematika Penomoran	20
C. Sistematika Laporan Akhir.....	21
D. Ketentuan Pengumpulan Laporan Akhir MBKM.....	24
BAB V PENUTUP	25

BAB I

PETUNJUK UMUM

A. Latar Belakang

Program Magang Industri / Berdampak merupakan salah satu bentuk pembelajaran berbasis pengalaman yang diselenggarakan oleh Sekolah Tinggi Multi Media (STMM) sebagai upaya strategis dalam meningkatkan kompetensi mahasiswa melalui keterlibatan langsung di dunia industri dan dunia kerja. Program ini dirancang sebagai bagian dari penguatan kurikulum berbasis Outcome-Based Education (OBE) yang menekankan ketercapaian capaian pembelajaran lulusan secara terukur dan relevan dengan kebutuhan pengguna lulusan.

Melalui Program Magang Industri / Berdampak, mahasiswa memperoleh kesempatan untuk mengintegrasikan pengetahuan teoretis dan keterampilan praktis yang diperoleh selama perkuliahan ke dalam situasi kerja yang nyata. Mahasiswa dilatih untuk memahami alur kerja profesional, budaya organisasi, serta standar dan etika kerja yang berlaku di lingkungan mitra industri, sekaligus mengembangkan kemampuan adaptasi, kemandirian, dan tanggung jawab dalam melaksanakan tugas yang diberikan.

Selain peningkatan kompetensi teknis sesuai bidang keilmuan, program ini juga berperan penting dalam membentuk keterampilan nonteknis (soft skills) mahasiswa, seperti kemampuan komunikasi, kerja sama tim, pemecahan masalah, serta berpikir kritis dan analitis dalam konteks pekerjaan profesional. Keterlibatan langsung dengan mitra industri dan organisasi memberikan pengalaman nyata bagi mahasiswa dalam memahami dinamika dunia kerja, tantangan lapangan, serta ekspektasi industri terhadap lulusan perguruan tinggi, khususnya di bidang multimedia, penyiaran, dan industri kreatif yang menjadi karakteristik dan keunggulan Sekolah Tinggi Multi Media.

Sebagai bentuk pertanggungjawaban akademik dan administratif atas pelaksanaan Program Magang Industri / Berdampak, setiap mahasiswa peserta program diwajibkan menyusun Laporan Akhir Program Magang Industri / Berdampak. Laporan akhir ini disusun secara sistematis untuk mendokumentasikan proses pelaksanaan program, capaian kegiatan, hasil akhir, serta refleksi pembelajaran yang diperoleh mahasiswa selama mengikuti magang. Selain sebagai bukti pelaksanaan program, laporan akhir juga berfungsi sebagai bahan evaluasi dan peningkatan mutu penyelenggaraan Program Magang Industri / Berdampak di Sekolah Tinggi Multi Media.

B. Tujuan Penyusunan Panduan

Penyusunan Buku Panduan Program Magang Industri / Berdampak ini bertujuan untuk menyediakan acuan resmi dan terstandar bagi seluruh tahapan penyelenggaraan Program Magang Industri / Berdampak di Sekolah Tinggi Multi Media (STMM), mulai dari persiapan, pelaksanaan, pendampingan, hingga pelaporan dan evaluasi program.

Panduan ini disusun untuk mendukung ketercapaian capaian pembelajaran mahasiswa melalui pembelajaran berbasis pengalaman di dunia industri dan dunia kerja, serta untuk memastikan seluruh proses Program Magang Industri / Berdampak berjalan sesuai dengan ketentuan akademik dan administratif yang berlaku di STMM.

Secara khusus, panduan ini bertujuan untuk:

1. Memberikan pedoman yang jelas dan sistematis mengenai penyelenggaraan Program Magang Industri / Berdampak bagi mahasiswa, dosen pembimbing, koordinator program, dan mitra industri/organisasi.
2. Menjadi acuan pelaksanaan kegiatan magang agar selaras dengan kurikulum berbasis Outcome-Based Education (OBE) dan capaian pembelajaran lulusan program studi.
3. Memberikan panduan penyusunan Laporan Akhir Program Magang Industri / Berdampak sebagai bentuk pertanggungjawaban akademik dan administratif mahasiswa.
4. Menyeragamkan mekanisme pelaksanaan, format dokumen luaran, sistematika pelaporan, serta standar penilaian dan evaluasi program.
5. Membantu dosen pembimbing dan pengelola program dalam melakukan pendampingan, monitoring, serta evaluasi terhadap pelaksanaan dan capaian Program Magang Industri / Berdampak.
6. Menjadi rujukan bagi mitra industri/organisasi dalam memahami peran, ruang lingkup kegiatan, serta bentuk kontribusi mahasiswa selama pelaksanaan Program Magang Industri / Berdampak.
7. Mendukung peningkatan mutu dan keberlanjutan penyelenggaraan Program Magang Industri / Berdampak di Sekolah Tinggi Multi Media melalui dokumentasi yang terstandar, terukur, dan berkelanjutan.

C. Aturan dan Ketentuan Magang Industri / Berdampak

1. Persyaratan Peserta Magang

Program Magang Industri / Berdampak dapat diikuti oleh mahasiswa Sekolah Tinggi Multi Media (STMM) Yogyakarta dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Mahasiswa aktif STMM Yogyakarta yang telah menempuh minimal semester V (lima) atau telah menyelesaikan 100–113 SKS sesuai ketentuan program studi.
- b. Tidak memiliki mata kuliah mengulang pada Semester Genap Tahun Akademik 2025/2026.
- c. Tidak memiliki nilai C pada mata kuliah semester I sampai dengan semester IV.
- d. Memilih mitra magang yang sesuai dengan ruang lingkup keilmuan dan kompetensi Program Studi masing-masing.
- e. Mengikuti seluruh tahapan pendaftaran dan seleksi Magang Industri / Berdampak melalui laman resmi Magang Industri STMM Yogyakarta.

2. Ketentuan Pelaksanaan Magang

Pelaksanaan Magang Industri / Berdampak di Sekolah Tinggi Multi Media diatur dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Kuota mahasiswa yang dinyatakan lolos Magang Industri / Berdampak ditetapkan sebesar 20%–30% dari jumlah mahasiswa eligible pada masing-masing program studi, sesuai kebijakan institusi.
- b. Proses seleksi dilaksanakan melalui:
 - Seleksi administratif tahap awal oleh Jurusan dan Program Studi; dan
 - Seleksi tambahan oleh mitra industri, apabila dipersyaratkan (bersifat opsional).
- c. Setiap mahasiswa hanya diperkenankan mendaftar satu kali, dengan memilih:
 - Satu mitra industri; dan
 - Satu divisi atau bidang kerja yang sesuai dengan kompetensi program studi.
- d. Pelaksanaan magang mengikuti jam kerja dan ketentuan operasional mitra industri, dengan tetap memperhatikan aturan akademik STMM.
- e. Kegiatan Magang Industri / Berdampak dilaksanakan pada semester aktif, dan dapat berjalan bersamaan dengan kegiatan akademik lain sesuai pengaturan program studi.
- f. Mahasiswa wajib menjaga etika, sikap profesional, dan kedisiplinan, serta mematuhi seluruh peraturan yang berlaku di lingkungan mitra.
- g. Mahasiswa diwajibkan menjaga fokus pada pelaksanaan kegiatan magang dan menggunakan media sosial secara bijak serta bertanggung jawab selama berada di tempat magang.

3. Dokumen Persyaratan Magang

Mahasiswa yang mendaftar Magang Industri / Berdampak wajib menyiapkan dan mengunggah dokumen persyaratan berikut:

- a. Proposal Magang Industri / Berdampak sesuai format resmi STMM.
- b. Curriculum Vitae (CV) terbaru.
- c. Portofolio yang relevan dengan bidang dan kompetensi program studi.
- d. Transkrip Nilai semester I sampai dengan semester IV.
- e. Pakta Integritas Mahasiswa Magang, menggunakan format resmi yang ditetapkan oleh STMM.
- f. KTM Aktif

D. Pelaksanaan dan Pembimbingan Magang Industri / Berdampak

Pelaksanaan Magang Industri / Berdampak di Sekolah Tinggi Multi Media (STMM) dilaksanakan dengan sistem pembimbingan yang terstruktur dan terkoordinasi. Setiap mahasiswa peserta magang dibimbing oleh:

1. Satu orang Dosen Pembimbing, yaitu dosen STMM yang ditetapkan oleh Jurusan/Program Studi dan disahkan melalui Surat Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Multi Media; dan
2. Satu orang Pembimbing Lapangan dari pihak mitra industri yang bertugas mendampingi mahasiswa selama pelaksanaan kegiatan magang di lapangan.

Seluruh proses pembimbingan dan koordinasi pelaksanaan Magang Industri / Berdampak difasilitasi dan dikoordinasikan oleh Tim Pengelola/Koordinator Magang Industri / Berdampak STMM.

E. Kewajiban Mahasiswa Peserta Magang Industri / Berdampak

Mahasiswa peserta Magang Industri / Berdampak memiliki kewajiban sebagai berikut:

1. Menaati seluruh peraturan dan ketentuan yang berlaku di instansi atau mitra tempat magang, termasuk menjaga kerahasiaan data dan informasi milik mitra.
2. Melaksanakan seluruh tugas dan tanggung jawab yang diberikan oleh mitra dengan penuh tanggung jawab dan kualitas kerja yang optimal sesuai dengan waktu yang telah ditentukan.
3. Menunjukkan sikap profesional, etika kerja, kepribadian, dan tata krama yang mencerminkan nilai-nilai akademik dan etika kelembagaan STMM.
4. Menjaga kejujuran, kedisiplinan, dan integritas selama pelaksanaan kegiatan magang.
5. Mengembangkan kemampuan untuk memadukan arahan pembimbing lapangan dengan inisiatif, kemandirian, dan kreativitas dalam menyelesaikan tugas.
6. Menumbuhkan sikap profesionalisme, tanggung jawab, dan kemampuan bekerja secara efektif di lingkungan kerja.
7. Menjaga nama baik diri sendiri, Program Studi, dan Sekolah Tinggi Multi Media selama pelaksanaan kegiatan magang.
8. Menjalin komunikasi yang efektif dan santun dengan dosen pembimbing dan pihak mitra, dengan tetap memperhatikan budaya kerja dan nilai-nilai yang berlaku di tempat magang.
9. Menyusun, menyelesaikan, dan mempresentasikan Laporan Akhir Kegiatan Magang Industri / Berdampak sesuai dengan ketentuan dan jadwal yang ditetapkan.

F. Sasaran Pengguna Panduan

Panduan ini diperuntukkan bagi:

1. Mahasiswa peserta Magang Industri / Berdampak
2. Dosen Pembimbing Magang Industri / Berdampak
3. Mitra Industri/Lembaga

G. Mekanisme Pengajuan dan Pelaksanaan Magang

Mekanisme pengajuan dan pelaksanaan Magang Industri / Berdampak di Sekolah Tinggi Multi Media (STMM) dilaksanakan secara terstruktur melalui koordinasi antara mahasiswa, Program Studi, dan mitra industri. Adapun alur mekanisme pelaksanaannya adalah sebagai berikut:

1. Program Studi membuka pendaftaran Magang Industri / Berdampak sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan oleh STMM.
2. Mahasiswa melakukan pendaftaran tempat/lokasi magang yang diinginkan sesuai dengan panduan dan ruang lingkup keilmuan Program Studi.

3. Mahasiswa melengkapi data diri dan mengunggah berkas administrasi melalui sistem Magang Industri STMM sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
4. Program Studi melakukan verifikasi dan seleksi internal terhadap berkas dan kelayakan mahasiswa yang mendaftar.
5. Hasil seleksi internal Program Studi diumumkan melalui portal Magang Industri STMM.
6. Mahasiswa yang dinyatakan lolos seleksi internal selanjutnya mengikuti proses seleksi oleh mitra industri, apabila dipersyaratkan.
7. Program Studi dan tim pengelola Magang Industri STMM mengkoordinasikan hasil seleksi mitra serta menetapkan penempatan mahasiswa.
8. Mahasiswa yang dinyatakan diterima mengikuti kegiatan pembekalan dan koordinasi teknis sebelum pelaksanaan magang.
9. Hasil seleksi dan penempatan mahasiswa disampaikan secara resmi kepada mitra industri oleh pihak STMM.
10. STMM menetapkan Dosen Pembimbing Magang Industri / Berdampak sesuai dengan kebijakan Program Studi dan ketentuan institusi.
11. Mahasiswa melaksanakan kegiatan Magang Industri / Berdampak sesuai dengan periode yang telah ditetapkan dan mengikuti jam kerja serta ketentuan mitra.
12. Selama pelaksanaan magang, mahasiswa wajib mengisi logbook kegiatan, melakukan bimbingan dengan dosen pembimbing, serta mendokumentasikan capaian kegiatan dan hasil kerja.
13. Setelah kegiatan magang selesai, mahasiswa menyusun dan mengunggah Laporan Akhir Kegiatan Magang Industri / Berdampak sesuai dengan panduan yang telah ditetapkan.

H. Timeline Pelaksanaan

Pelaksanaan Magang Industri / Berdampak di Sekolah Tinggi Multi Media mengikuti timeline sebagai berikut:

Tabel 1. Timeline pelaksanaan Magang Industri / Berdampak STM. 2025/2026

No	Waktu/Tanggal	Tahap Kegiatan	Uraian Kegiatan
1	20–31 Oktober 2025	Pendaftaran Tempat Magang	Mahasiswa mendaftarkan lokasi magang yang diinginkan sesuai panduan Program Studi.
2	3–7 November 2025	Pendaftaran Mahasiswa	Mahasiswa mengisi data diri dan mengunggah berkas administrasi melalui system Magang Industri STMM.
3	10–13 November 2025	Seleksi Internal Program Studi	Program Studi melakukan verifikasi dan seleksi berkas untuk menentukan kelayakan mahasiswa.

4	14 November 2025	Pengumuman Hasil Seleksi Internal	Hasil seleksi diumumkan melalui portal Magang Industri STMM
5	15–17 November 2025	Seleksi oleh Mitra Industri	Mitra industri melakukan seleksi mahasiswa berdasarkan kesesuaian kompetensi dan kebutuhan
6	17–19 November 2025	Koordinasi dan Persiapan Penempatan	Koordinasi teknis antara Program Studi, mahasiswa, dan mitra industri sebelum penempatan magang.
7	20 November 2025	Pembekalan Tahap 1	Pembekalan awal terkait pemahaman program, etika kerja, administrasi, dan kesiapan pelaksanaan Magang Industri / Berdampak.
8	24 November 2025	Distribusi Hasil Seleksi ke Mitra	Hasil seleksi dan penempatan mahasiswa disampaikan secara resmi kepada mitra industri.
9	6 Januari 2026	Pembekalan Tahap 2	Pembekalan lanjutan yang menekankan penguatan teknis, target luaran, mekanisme pelaporan, dan koordinasi akhir.
10	Januari – Juni 2026	Pelaksanaan Magang	Mahasiswa melaksanakan kegiatan Magang Industri / Berdampak di mitra yang telah ditetapkan.

BAB II

MATA KULIAH KONVERSI DAN CAPAIAN PEMBELAJARAN

Bab ini menjelaskan mekanisme pengakuan Program Magang Industri / Berdampak sebagai bagian dari pemenuhan beban studi mahasiswa melalui konversi mata kuliah. Konversi dilakukan berdasarkan kesesuaian antara aktivitas magang yang dilaksanakan mahasiswa dengan capaian pembelajaran mata kuliah dan kompetensi yang ditetapkan oleh Program Studi di Sekolah Tinggi Multi Media.

Melalui mekanisme ini, pengalaman belajar mahasiswa di dunia industri diakui secara akademik sebagai capaian pembelajaran yang setara dengan mata kuliah tertentu. Penetapan mata kuliah konversi dilakukan oleh Program Studi dengan mempertimbangkan relevansi bidang magang, ruang lingkup tugas, hasil kerja mahasiswa, serta capaian pembelajaran lulusan yang ingin dicapai.

A. Mata Kuliah Konversi dan Capaian Pembelajaran

Program Magang Industri / Berdampak di Sekolah Tinggi Multi Media dapat dikonversi ke dalam sejumlah mata kuliah sesuai dengan ketentuan dan kebijakan masing-masing Program Studi. Konversi mata kuliah ini mencakup nama mata kuliah, jumlah Satuan Kredit Semester (SKS), capaian pembelajaran mata kuliah (CPMK), serta indikator luaran yang dihasilkan mahasiswa selama mengikuti Program Magang Industri / Berdampak.

Daftar mata kuliah konversi disajikan dalam bentuk tabel untuk memberikan gambaran yang jelas mengenai keterkaitan antara aktivitas magang dengan capaian pembelajaran akademik yang diakui oleh Program Studi.

Tabel 2. Mata Kuliah Konversi Program Studi Manajemen Produksi Siaran (MANAPRODSI)

No	Mata Kuliah (SKS)	Capaian Pembelajaran (CPMK)	Indikator Luaran dari Magang Industri
1	Kewirausahaan (2 SKS)	Mampu mengidentifikasi peluang usaha & membuat ide bisnis sederhana berbasis pengalaman magang.	<ul style="list-style-type: none"> • Ide/proposal bisnis sederhana • Analisis peluang usaha • Catatan supervisor tentang kreativitas & inisiatif
2	Praktik Simulasi Siaran (6 SKS)	Mampu memproduksi dan menyajikan program siaran (radio/TV/digital) sesuai standar industri.	<ul style="list-style-type: none"> • Portofolio siaran (audio/video) Naskah & rundown • Bukti peran produksi/produser/teknis • Logbook proses siaran
3	Kerja Praktik (4 SKS)	Mampu beradaptasi di industri, menyelesaikan tugas profesional, dan memahami budaya kerja.	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan akhir magang • Logbook harian • Penilaian supervisor industry • Bukti penyelesaian tugas kerja

4	Kapita Selekt Produksi Siaran (2 SKS)	Mampu menganalisis proses produksi siaran & mengembangkan rekomendasi program.	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan analisis produksi • Refleksi teori vs praktik • Usulan konsep/ide program
5	Produksi Drama TV (3 SKS)	Mampu menjalankan peran kru drama TV dan menghasilkan portofolio karya.	<ul style="list-style-type: none"> • Portofolio produksi drama/feature • Bukti tugas crew (call sheet, foto kerja) • Laporan proses produksi
6	Perencanaan Program (3 SKS)	Mampu merancang konsep program dan menyusun treatment berdasarkan riset audiens.	<ul style="list-style-type: none"> • Proposal program (sinopsis, segmentasi, tujuan) • Treatment/outline program • Bukti riset audiens di instansi magang

Tabel 3. Mata Kuliah Konversi Program Studi Manajemen Teknik Studio Produksi (MATEKTOSI)

No	Mata Kuliah (SKS)	Capaian Pembelajaran (CPMK)	Indikator Luaran dari Magang Industri
1	Metodologi Penelitian (2 SKS)	Mahasiswa mampu memahami dasar riset, teknik pengumpulan data, dan menganalisis fenomena di tempat magang.	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan analisis sederhana terkait proses/masalah industri • Bukti pengumpulan data (observasi, wawancara) • Logbook berisi proses analisis
2	Digital Broadcasting (2 SKS)	Mahasiswa mampu memahami sistem penyiaran digital, produksi konten digital, dan workflow digital di industri.	<ul style="list-style-type: none"> • Portofolio konten digital yang diproduksi • Bukti keterlibatan dalam workflow penyiaran digital • Dokumentasi penggunaan perangkat digital
3	Technopreneurship (2 SKS)	Mahasiswa mampu mengembangkan ide bisnis berbasis teknologi & media digital.	<ul style="list-style-type: none"> • Proposal ide technobusiness • Analisis peluang teknologi di industri • Bukti kontribusi inovasi dalam pekerjaan
4	Ilmu Komunikasi (2 SKS)	Mahasiswa mampu menerapkan konsep komunikasi, hubungan interpersonal, dan komunikasi organisasi dalam lingkungan kerja.	<ul style="list-style-type: none"> • Bukti komunikasi profesional (chat, laporan, instruksi kerja) • Penilaian supervisor tentang komunikasi kerja • Refleksi pengalaman komunikasi di industri
5	Manajemen Teknik (2 SKS)	Mahasiswa mampu memahami dasar-dasar pengelolaan peralatan produksi, troubleshooting, dan workflow teknis.	<ul style="list-style-type: none"> • Logbook teknis (kamera, audio, lighting, server, editing) • Bukti peran teknis (call sheet, foto produksi) • Portofolio hasil pekerjaan teknis

6	Kerja Praktik (4 SKS)	Mahasiswa mampu beradaptasi di lingkungan kerja, menyelesaikan jobdesk, dan memahami budaya kerja.	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan akhir magang lengkap • Logbook harian • Nilai supervisor industri • Dokumentasi tugas & aktivitas
7	Praktik Simulasi Siaran (6 SKS)	Mahasiswa mampu memproduksi konten siaran (radio/TV/digital) sesuai standar profesional.	<ul style="list-style-type: none"> • Portofolio siaran (audio, video, VO, script) • Naskah program, rundown, script writing • Bukti peran Produksi/produser/teknis • Dokumentasi proses produksi

Tabel 4. Mata Kuliah Konversi Program Studi Manajemen Produksi Berita (MANARITA)

No	Mata Kuliah (SKS)	Capaian Pembelajaran (CPMK)	Indikator Luaran dari Magang Industri
1	Penulisan Karya Ilmiah (3 SKS)	Mahasiswa mampu menyusun tulisan ilmiah berdasarkan pengalaman empiris selama magang, serta menerapkan teknik penulisan akademik yang baik.	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan magang dengan struktur ilmiah • Bukti penggunaan data lapangan (observasi, wawancara, dokumentasi) • Essay refleksi akademik • Daftar pustaka & sitasi sesuai kaidah
2	Produksi Dokumenter (3 SKS)	Mahasiswa mampu memahami proses produksi dokumenter (pra-produksi-produksi-paska), serta menghasilkan karya dokumenter sederhana berbasis kegiatan magang.	<ul style="list-style-type: none"> • Portofolio dokumenter/feature/liputan (jika relevan di industri) • Dokumentasi riset lokasi & wawancara narasumber • Footage, shot list, atau storyboard • Bukti peran dalam produksi dokumenter
3	Kapita Selekt (3 SKS)	Mahasiswa mampu menganalisis isu, tren, dan praktik industri yang ditemui selama magang menggunakan perspektif akademik tertentu.	<ul style="list-style-type: none"> • Tulisan analisis tematik terkait industri • Identifikasi isu/tren media berdasarkan pengalaman • Presentasi insight dan pembelajaran industri • Refleksi teori-praktik
4	Kerja Praktik (4 SKS)	Mahasiswa mampu beradaptasi dengan budaya kerja, menjalankan tugas profesional, dan memahami struktur organisasi serta SOP industri media.	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan akhir magang lengkap • Logbook harian • Penilaian supervisor (disiplin, tanggung jawab, kolaborasi) • Bukti jobdesk dan output kerja nyata
5	Praktik Simulasi Siaran (6 SKS)	Mahasiswa mampu memproduksi dan menyajikan program siaran (radio/TV/digital) sesuai	<ul style="list-style-type: none"> • Portofolio siaran (audio/video) • Naskah siaran, rundown, script writing

		standar profesional di industri.	<ul style="list-style-type: none"> • Bukti peran produksi/produser/teknis • Dokumentasi proses produksi di lapangan
--	--	----------------------------------	---

Tabel 5. Mata Kuliah Konversi Program Studi Manajemen Informasi dan Komunikasi - MI

No	Mata Kuliah (SKS)	Capaian Pembelajaran (CPMK)	Indikator Luaran dari Magang Industri
1	Komputer Grafis Berbasis HCI (2 SKS)	Mahasiswa mampu mendesain antarmuka pengguna (UI) yang efektif dan ramah pengguna (UX) berdasarkan pengalaman magang.	<ul style="list-style-type: none"> • Proyek desain antarmuka berbasis HCI • Dokumentasi proses desain dan penggunaan software (misalnya: Adobe XD, Figma, dll) • Refleksi pengalaman dalam mendesain UI/UX di industri
2	Manajemen Proyek (3 SKS)	Mahasiswa mampu merencanakan, mengorganisir, dan mengelola proyek di bidang komunikasi dan teknologi berdasarkan pengalaman magang.	<ul style="list-style-type: none"> • Rencana proyek dan dokumentasi hasil proyek • Bukti penerapan manajemen waktu dan sumber daya di proyek nyata • Laporan progres dan hasil proyek dengan evaluasi
3	Tata Kelola Informasi (2 SKS)	Mahasiswa memahami bagaimana mengelola dan menyusun informasi yang relevan di lingkungan kerja sesuai standar industri.	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentasi pengelolaan data dan informasi di tempat magang • Sistem pengelolaan data yang diterapkan selama magang • Laporan analisis kelola informasi
4	Literasi Media (2 SKS)	Mahasiswa mampu menganalisis dan memahami pengaruh media digital terhadap masyarakat serta mengembangkan strategi komunikasi berbasis media.	<ul style="list-style-type: none"> • Analisis literasi media di lingkungan kerja • Pemahaman dampak media digital terhadap industri tempat magang • Laporan atau artikel reflektif tentang literasi media
5	Mediapreneur (3 SKS)	Mahasiswa mampu merancang ide bisnis berbasis media dan komunikasi yang dapat diimplementasikan di dunia nyata.	<ul style="list-style-type: none"> • Proposal ide bisnis atau startup media • Analisis pasar media dan peluang usaha • Dokumentasi riset dan ide mediainment berbasis digital
6	Manajemen Risiko (2 SKS)	Mahasiswa mampu mengidentifikasi dan mengelola risiko yang mungkin terjadi dalam proyek komunikasi dan media digital.	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan analisis risiko di industri magang • Dokumentasi mitigasi risiko dan solusi yang diterapkan di industri • Refleksi evaluasi risiko dalam proses kerja

7	Sistem Informasi Berbasis Web (2 SKS)	Mahasiswa mampu mengembangkan dan mengelola sistem informasi berbasis web untuk kebutuhan industri atau proyek magang.	<ul style="list-style-type: none"> • Proyek sistem informasi berbasis web • Dokumentasi pembuatan dan implementasi sistem web (misal: CMS, CRM) • Laporan hasil implementasi dan evaluasi sistem
8	Kepemimpinan Informasi (2 SKS)	Mahasiswa mampu memahami dan menerapkan prinsip-prinsip kepemimpinan dalam pengelolaan informasi dan teknologi.	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan kepemimpinan dalam proyek manajemen informasi di industri • Bukti kontribusi dalam tim yang memimpin pengelolaan data dan informasi • Refleksi pengalaman kepemimpinan dalam tugas proyek
9	Manajemen Perubahan (3 SKS)	Mahasiswa mampu menganalisis dan mengelola perubahan dalam organisasi atau proyek yang berbasis teknologi dan media digital.	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan perubahan yang dikelola selama magang • Dokumentasi perencanaan dan eksekusi perubahan (misal: proses digitalisasi, pengenalan tools baru) • Refleksi adaptasi perubahan dan hambatan yang ditemui

Tabel 6. Mata Kuliah Konversi Program Studi Manajemen Informasi dan Komunikasi - MK

No	Mata Kuliah (SKS)	Capaian Pembelajaran (CPMK)	Indikator Luaran dari Magang Industri
1	Media Planning (3 SKS)	Mahasiswa mampu merencanakan dan mengelola strategi media untuk kampanye komunikasi.	<ul style="list-style-type: none"> • Rencana media (strategi, anggaran, timeline) • Laporan hasil analisis media dan audiens"
2	Manajemen Krisis (3 SKS)	"Mahasiswa mampu mengidentifikasi, menganalisis, dan merespons krisis komunikasi di organisasi."	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan penanganan krisis yang ditemui di tempat magang • Strategi manajemen krisis yang diimplementasikan
3	Komunikasi Interpersonal (3 SKS)	Mahasiswa mampu mengelola komunikasi interpersonal yang efektif di tempat kerja.	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan tentang interaksi dan komunikasi di lingkungan magang • Penilaian supervisor mengenai komunikasi interpersonal mahasiswa
4	Komunikasi Organisasi (3 SKS)	Mahasiswa mampu menerapkan prinsip komunikasi dalam organisasi dan menyelesaikan masalah komunikasi internal.	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan evaluasi komunikasi dalam organisasi magang • Rekomendasi perbaikan komunikasi organisasi berdasarkan pengalaman

5	Evaluasi Program Media (3 SKS)	Mahasiswa mampu mengevaluasi efektivitas program media berdasarkan data dan tujuan yang tercapai.	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan evaluasi program media yang dilakukan selama magang • Pengukuran hasil kampanye media dan analisis feedback audiens
6	Komunikasi Antar Budaya (3 SKS)	Mahasiswa memahami konsep dan tantangan komunikasi antar budaya di organisasi global dan multinasional.	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan tentang interaksi antar budaya di tempat magang • Analisis komunikasi antar budaya di lingkungan kerja
7	Manajemen Perubahan (3 SKS)	Mahasiswa mampu memahami dan mengelola perubahan dalam organisasi berbasis komunikasi efektif.	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan manajemen perubahan yang dikelola di industri magang • Dokumentasi perencanaan dan evaluasi perubahan dalam organisasi

Tabel 7. Mata Kuliah Konversi ANIMASI

No	Mata Kuliah (SKS)	Capaian Pembelajaran (CPMK)	Indikator Luaran dari Magang Industri
1	Praktik Studio Produksi (4 SKS)	Mahasiswa mampu memproduksi proyek media visual menggunakan alat produksi studio.	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan proyek studio (video, animasi, desain) • Portofolio proyek studio • Dokumentasi alur kerja produksi"
2	Penyutradaraan Animasi (4 SKS)	Mahasiswa mampu menyutradarai dan mengembangkan konsep animasi sesuai dengan standar produksi.	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan penyutradaraan animasi • Storyboard dan breakdown produksi • Portofolio hasil karya animasi yang disutradarai
3	Manajemen Produksi Animasi (4 SKS)	Mahasiswa mampu mengelola seluruh proses produksi animasi mulai dari pra-produksi hingga pasca-produksi.	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan manajemen produksi animasi • Proses perencanaan produksi • Dokumentasi pengelolaan sumber daya produksi
4	Kerja Praktik (4 SKS)	Mahasiswa mampu beradaptasi dan menyelesaikan tugas profesional di industri animasi.	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan akhir magang yang sistematis • Logbook harian • Penilaian supervisor tentang kemampuan adaptasi dan tugas
5	Storytelling (2 SKS)	Mahasiswa mampu menyusun dan mengembangkan cerita naratif yang menarik dalam format animasi.	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan pengembangan cerita dan konsep naratif • Naskah atau skrip cerita animasi • Refleksi pengalaman storytelling di industri

Tabel 8. Mata Kuliah Konversi Teknologi Permainan

No	Mata Kuliah (SKS)	Capaian Pembelajaran (CPMK)	Indikator Luaran dari Magang Industri
1	Technopreneur (2 SKS)	Mahasiswa mampu mengidentifikasi peluang bisnis berbasis teknologi dan media.	<ul style="list-style-type: none"> • Proposal bisnis berbasis teknologi • Rencana pengembangan produk teknologi • Laporan riset pasar untuk ide bisnis
2	Perancangan Level (3 SKS)	Mahasiswa mampu merancang dan mengembangkan level atau desain dunia dalam game.	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentasi desain level game • Prototipe level yang dapat dimainkan • Penilaian dan feedback dari pengujian level
3	Produksi Multi Layer Game (6 SKS)	Mahasiswa mampu membuat game dengan lapisan kompleks (multi-layer) menggunakan teknik pemrograman dan desain grafis.	<ul style="list-style-type: none"> • Prototipe game multi-layer yang fungsional • Dokumentasi alur produksi game (desain, coding, testing) • Penilaian dari supervisor mengenai kualitas game"
4	Kerja Praktik (4 SKS)	Mahasiswa mampu beradaptasi dan menyelesaikan tugas proyek yang relevan di industri.	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan akhir magang • Logbook kegiatan magang • Penilaian supervisor industri terkait kinerja dan kemampuan praktis
5	Kapita Seleka Game (2 SKS)	Mahasiswa mampu menganalisis dan membahas isu-isu terbaru dalam industri game dan teknologi.	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan analisis industri game • Penyusunan makalah atau artikel mengenai tren terbaru dalam game • Diskusi hasil analisis dengan supervisor atau mentor

Ketentuan lain:

1. Mahasiswa harus terlibat dalam pengembangan minimal 2 game.
2. Game yang dibahas untuk konversi ke kelas Technopreneur, Perancangan Level, Integrasi Game, dan Produksi Multiplayer Game harus berbeda dari game yang dibahas untuk konversi ke kelas Kerja Praktek dan Kapita Seleka Game.

BAB III

KEGIATAN DAN DOKUMEN LUARAN PROGRAM MAGANG

Bab ini menjelaskan rangkaian kegiatan yang dilaksanakan dalam Program Magang Industri / Berdampak serta jenis dan ketentuan dokumen luaran yang wajib dihasilkan oleh seluruh pihak yang terlibat, khususnya mahasiswa peserta program. Pengaturan kegiatan dan luaran ini bertujuan untuk memastikan keterlaksanaan program secara terencana, terukur, dan selaras dengan capaian pembelajaran yang telah ditetapkan oleh Program Studi di Sekolah Tinggi Multi Media.

Seluruh kegiatan dan dokumen luaran Program Magang Industri / Berdampak menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari proses monitoring, evaluasi, penilaian, serta pertanggungjawaban akademik dan administratif pelaksanaan magang. Oleh karena itu, setiap pihak diwajibkan untuk memahami dan melaksanakan ketentuan yang diatur dalam bab ini secara konsisten dan bertanggung jawab.

A. Kegiatan Program

Kegiatan Program Magang Industri / Berdampak meliputi seluruh aktivitas yang dilaksanakan oleh mahasiswa, mitra industri/organisasi, Dosen Pendamping, serta koordinator program sejak tahap pelaksanaan hingga berakhirnya kegiatan magang. Kegiatan-kegiatan tersebut dirancang untuk memberikan pengalaman pembelajaran berbasis praktik di dunia kerja serta mendukung pencapaian kompetensi dan capaian pembelajaran mahasiswa sesuai dengan bidang keilmuan dan kebutuhan industri.

1. Kegiatan Mahasiswa

Selama mengikuti Program Magang Industri / Berdampak, mahasiswa memiliki tanggung jawab administratif dan akademik yang harus dipenuhi secara berkala. Kewajiban tersebut menjadi bagian penting dalam proses monitoring, evaluasi, serta pemenuhan hak mahasiswa selama pelaksanaan program.

Dalam rangka pertanggungjawaban pelaksanaan kegiatan magang, mahasiswa wajib menyusun dua jenis laporan, yaitu laporan bulanan dan laporan akhir, dengan ketentuan sebagai berikut:

a. Kegiatan Bulanan

- 1) Mahasiswa menyusun laporan bulanan yang memuat perkembangan (progres) pelaksanaan tugas dan/atau pembelajaran yang diperoleh selama periode 1 (satu) bulan. Laporan bulanan disusun berdasarkan kegiatan yang telah dilaksanakan dan disampaikan pada akhir bulan berjalan.
- 2) Mahasiswa wajib meminta persetujuan Mentor atas laporan bulanan yang telah disusun serta melakukan perbaikan apabila terdapat masukan atau catatan dari Mentor.

b. Laporan Akhir Mahasiswa

- 1) Mahasiswa menyusun laporan akhir kegiatan Program Magang Industri / Berdampak sesuai dengan ketentuan dan format yang telah ditetapkan.
- 2) Mahasiswa wajib meminta masukan dan persetujuan Mentor terhadap laporan akhir yang telah disusun serta melakukan perbaikan sesuai dengan masukan yang diberikan.
- 3) Mahasiswa mengunggah laporan akhir melalui laman Program Magang Industri / Berdampak sesuai format yang telah ditetapkan dan dapat diunduh melalui laman tersebut.

2. Kegiatan Mitra

Dalam pelaksanaan Program Magang Industri / Berdampak, mitra industri atau organisasi berperan aktif dalam memberikan pengalaman kerja yang bermakna bagi mahasiswa. Mitra tidak hanya menyediakan tempat magang, tetapi juga bertanggung jawab dalam memberikan pendampingan, melakukan evaluasi, serta memastikan pengakuan terhadap capaian pembelajaran mahasiswa.

Adapun peran dan kewajiban mitra dalam Program Magang Industri / Berdampak meliputi:

- a. Menugaskan mahasiswa pada proyek, divisi, atau aktivitas tertentu yang relevan dan memberikan pengalaman kerja nyata, serta menyediakan pendampingan langsung melalui Mentor internal.
- b. Melakukan monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap perkembangan mahasiswa melalui kegiatan sapa mitra rutin dan pemberian umpan balik langsung.
- c. Menerbitkan penilaian/sertifikat magang yang mencantumkan kompetensi, deskripsi kompetensi, serta capaian kompetensi yang telah diraih mahasiswa selama mengikuti Program Magang Industri / Berdampak.
- d. Menyerahkan penilaian/sertifikat kepada mahasiswa setelah mahasiswa menyelesaikan seluruh kewajiban magang, serta menyerahkan penilaian/sertifikat tersebut kepada pihak pengelola Program dalam bentuk digital sesuai ketentuan yang berlaku.

3. Kegiatan Koordinator

Koordinator Perguruan Tinggi berperan dalam memastikan keterlaksanaan Program Magang Industri / Berdampak di tingkat institusi, khususnya dalam aspek koordinasi, monitoring, dan pelaporan program. Peran ini

dilaksanakan untuk menjamin kesesuaian pelaksanaan program dengan kebijakan akademik dan administrasi Sekolah Tinggi Multi Media.

Adapun kegiatan Koordinator Perguruan Tinggi meliputi:

- a. Melakukan koordinasi pelaksanaan Program Magang Industri / Berdampak dengan Program Studi, Dosen Pendamping Program, dan Tim Program.
- b. Memantau pelaksanaan kegiatan magang mahasiswa secara umum melalui laporan dan hasil monitoring.
- c. Menjadi penghubung antara Program Studi, pimpinan institusi, dan Tim Program terkait kebijakan, penilaian, dan pengakuan SKS.
- d. Mengkoordinasikan penyusunan laporan kemajuan dan laporan akhir pelaksanaan Program Magang Industri / Berdampak di tingkat perguruan tinggi.
- e. Mengunggah laporan kemajuan dan laporan akhir Program ke laman Program sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

4. Kegiatan Dosen Pembimbing

Dosen Pendamping memiliki peran strategis dalam menjembatani kepentingan akademik mahasiswa dengan kebutuhan dunia kerja. Pendamping tidak hanya berfungsi sebagai pembimbing akademik, tetapi juga sebagai fasilitator koordinasi, pengawas pelaksanaan program, serta pendukung keberhasilan mahasiswa selama mengikuti Program Magang Industri / Berdampak.

Adapun tugas dan tanggung jawab Dosen Pendamping Program meliputi:

- a. Memberikan arahan akademik kepada mahasiswa untuk memastikan keterkaitan antara kegiatan magang dengan capaian pembelajaran Program Studi.
- b. Menjalinkan koordinasi aktif dengan mitra untuk memastikan kesesuaian kegiatan magang dengan kebutuhan dunia kerja dan kurikulum.
- c. Melakukan monitoring pelaksanaan magang dan membantu mengatasi kendala yang dihadapi mahasiswa.
- d. Mengevaluasi kinerja dan kemajuan mahasiswa berdasarkan laporan bulanan, hasil pekerjaan, serta umpan balik dari pihak mitra.
- e. Mendampingi proses penilaian akhir dan konversi SKS sesuai ketentuan Program Studi.
- f. Menyusun laporan kemajuan dan laporan akhir pelaksanaan Program Magang Industri / Berdampak.
- g. Melakukan reviu terhadap proses pelaksanaan program dan menyampaikannya dalam kegiatan Sapa DPP secara berkala.
- h. Melakukan koordinasi berkala dengan Koordinator Perguruan Tinggi, Tim Program, mitra, dan mahasiswa.

5. Berakhirnya Kegiatan Program Magang Industri / Berdampak

Berakhirnya kegiatan Program Magang Industri / Berdampak ditandai dengan terpenuhinya seluruh kewajiban administratif, akademik, dan pelaporan oleh mahasiswa, mitra, Dosen Pendamping Program (DPP), serta Koordinator Perguruan Tinggi. Penyelesaian program ini juga mencakup proses penilaian dan konversi nilai magang ke dalam mata kuliah konversi sesuai ketentuan Program Studi.

Indikator berakhirnya kegiatan Program Magang Industri / Berdampak meliputi:

- a. Mahasiswa telah menyelesaikan seluruh rangkaian kegiatan magang di mitra dan melakukan mobilisasi kembali ke domisili atau ke Sekolah Tinggi Multi Media sesuai ketentuan yang berlaku.
- b. Mahasiswa telah menyusun dan mengunggah laporan bulanan serta Laporan Akhir Program Magang Industri / Berdampak sesuai format dan jadwal yang ditetapkan.
- c. Mahasiswa telah memperoleh penilaian/sertifikat magang dari mitra yang memuat penilaian, kompetensi, serta capaian pembelajaran selama pelaksanaan magang, dan sertifikat tersebut telah diserahkan dalam bentuk cetak dan/atau digital sesuai ketentuan.
- d. Mitra telah memberikan nilai atau hasil evaluasi kinerja mahasiswa selama mengikuti Program Magang Industri / Berdampak sesuai dengan instrumen penilaian yang disepakati.
- e. Mahasiswa telah menerima nilai magang dari mitra dan menyampaikan Laporan Akhir Magang beserta tautan (link) video luaran atau dokumentasi kegiatan magang kepada Dosen Pendamping Program dan Koordinator Magang sesuai ketentuan Program Studi.
- f. Koordinator Program Magang di Perguruan Tinggi telah menerima Laporan Akhir Program Magang Industri / Berdampak dan rekapitulasi nilai magang dari mahasiswa sebagai bahan administrasi, monitoring, dan pelaporan program.
- g. Dosen Pendamping telah menerima dan melakukan evaluasi terhadap Laporan Akhir mahasiswa, serta melaksanakan proses konversi nilai magang ke dalam mata kuliah konversi sesuai dengan kebijakan dan ketentuan akademik Program Studi.
- h. Dosen Pendamping telah menyusun dan mengunggah laporan pendahuluan serta laporan akhir pelaksanaan Program Magang Industri / Berdampak sesuai ketentuan institusi.
- i. Koordinator Perguruan Tinggi telah menyusun dan mengunggah laporan pendahuluan dan laporan akhir pelaksanaan Program Magang Industri / Berdampak ke sistem atau laman yang ditetapkan.

Dengan terpenuhinya seluruh indikator tersebut, Program Magang Industri / Berdampak dinyatakan selesai secara resmi dan mahasiswa

berhak memperoleh pengakuan akademik berupa konversi mata kuliah dan nilai sesuai ketentuan yang berlaku di Sekolah Tinggi Multi Media.

B. Dokumen Luaran Wajib

Setiap mahasiswa peserta Magang Industri / Berdampak wajib menghasilkan dan mengumpulkan dokumen luaran sebagai berikut:

1. Laporan Akhir Kegiatan Magang Industri / Berdampak

Laporan akhir merupakan dokumen utama yang memuat seluruh rangkaian kegiatan, capaian program, hasil akhir, serta evaluasi pelaksanaan magang.

Ketentuan Laporan Akhir:

- a. Format: Soft copy (PDF)
- b. Nama file:
Laporan Akhir Magang Industri_Nama Mahasiswa_NIM_Nama Mitra
- c. Isi laporan disusun sesuai dengan sistematika dan ketentuan penulisan yang tercantum dalam panduan ini.
- d. Laporan akhir harus memperoleh persetujuan dari Dosen Pembimbing Magang Industri / Berdampak dan pembimbing dari pihak mitra.

2. Video Dokumentasi Kegiatan Magang Industri / Berdampak

Video dokumentasi berfungsi sebagai media visual untuk menampilkan gambaran umum pelaksanaan kegiatan magang serta hasil yang telah dicapai.

Ketentuan Video Dokumentasi:

- a. Format: MP4 (resolusi minimal 720p)
- b. Durasi maksimal: 10 menit
- c. Nama file:
Video Dokumentasi Magang Industri_Nama Mahasiswa_NIM
- d. Video memuat rangkuman kegiatan magang, proses kerja, dan cuplikan hasil akhir yang dihasilkan mahasiswa.

C. Hasil Akhir Kegiatan Magang Industri / Berdampak

Hasil akhir merupakan output utama yang dihasilkan mahasiswa selama mengikuti Program Magang Industri / Berdampak dan menjadi bukti ketercapaian kompetensi serta kontribusi mahasiswa terhadap mitra.

1. Bentuk Hasil Akhir

Bentuk hasil akhir menyesuaikan dengan bidang keilmuan, program studi, dan kesepakatan dengan mitra, yang dapat berupa:

- a. Proyek karya (desain, video, animasi, aplikasi, konten digital, laporan teknis, dan sejenisnya)

- b. Produk media
 - c. Sistem atau konsep kerja
 - d. Karya kolaboratif tim
2. Penyajian Hasil Akhir
- Hasil akhir tidak dilampirkan secara fisik di dalam laporan, melainkan disajikan dalam bentuk **tautan (link)** menuju media penyimpanan atau publikasi daring, antara lain:
- a. Google Drive
 - b. YouTube
 - c. GitHub
 - d. Website atau portfolio online
 - e. Platform digital lain yang relevan dengan bidang kegiatan
3. Ketentuan Penulisan dan Penyajian Link Hasil Akhir
- Dalam penyajian hasil akhir berbentuk tautan, mahasiswa wajib memperhatikan ketentuan berikut:
- a. Link harus aktif, valid, dan dapat diakses oleh dosen pembimbing dan tim pengelola
 - b. Setiap link disertai deskripsi singkat mengenai isi dan bentuk hasil karya
 - c. Link hasil akhir dicantumkan pada:
 - Bagian Hasil Akhir dalam Laporan Akhir Kegiatan Magang Industri / Berdampak
 - Google Form pengumpulan luaran magang

BAB IV

KETENTUAN PENULISAN LAPORAN AKHIR

Bab ini mengatur ketentuan teknis penulisan Laporan Akhir Kegiatan Magang Industri / Berdampak yang wajib dipatuhi oleh seluruh mahasiswa peserta program, guna menjamin keseragaman format dan kualitas dokumen laporan.

A. Ketentuan Umum

1. Ukuran kertas: A4
2. Margin halaman:
 - a. Sampul: 3 cm (atas, bawah, kiri, kanan)
 - b. Isi laporan:
 - Kiri: 4 cm
 - Atas, kanan, bawah: 3 cm
3. Jenis huruf: Times New Roman
4. Ukuran huruf: 12 pt
5. Spasi: 1,15
6. Bahasa penulisan menggunakan Bahasa Indonesia baku sesuai Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia (PUEBI).

B. Sistematika Penomoran

1. Penulisan Bab

Judul bab ditulis menggunakan angka Romawi besar, yaitu BAB I, BAB II, dan seterusnya, dan ditempatkan di tengah halaman.
2. Penomoran Sub Bab

Sub bab dan turunannya menggunakan sistem penomoran berjenjang sebagai berikut:

BAB I

JUDUL BAB

1. Sub Bab
 - a. Sub-sub Bab
 - 1) Penjabaran
 - a) Detail jika diperlukan
3. Penomoran Halaman Bagian Awal

Penomoran halaman untuk bagian awal laporan, yang meliputi:

 - Halaman Pengesahan
 - Daftar Isi

- Daftar Gambar
- Daftar Tabel

menggunakan angka Romawi kecil (i, ii, iii, dan seterusnya) dan diletakkan di bagian tengah bawah halaman.

4. Penomoran Halaman Bagian Isi dan Akhir

Penomoran halaman untuk bagian isi dan bagian akhir laporan, yang meliputi:

- BAB I sampai dengan BAB V
- Lampiran

menggunakan angka Arab (1, 2, 3, dan seterusnya) dan diletakkan di bagian kanan bawah halaman.

5. Ketentuan Umum Penomoran Halaman

- Sampul laporan tidak diberi nomor halaman.
- Penomoran halaman dimulai pada halaman pengesahan sebagai halaman i.
- Peralihan dari angka Romawi kecil ke angka Arab dilakukan pada halaman pertama BAB I.

C. Sistematika Laporan Akhir

Bagian ini menjelaskan susunan dan isi Laporan Akhir Kegiatan Magang Industri / Berdampak yang wajib disusun oleh mahasiswa sebagai bentuk pertanggungjawaban akademik atas pelaksanaan kegiatan magang.

1. BAGIAN AWAL LAPORAN

a. Sampul Laporan

Memuat judul laporan, nama mahasiswa, NIM, program studi, nama mitra industri, logo STMM, serta tahun akademik pelaksanaan Magang Industri / Berdampak.

b. Halaman Pengesahan

Berisi pernyataan pengesahan laporan yang ditandatangani oleh Dosen Pembimbing Magang Industri / Berdampak dan Pembimbing dari pihak Mitra.

c. Daftar Isi

Menampilkan susunan bab, sub bab, dan halaman secara sistematis.

d. Daftar Gambar

Memuat daftar gambar yang digunakan dalam laporan, apabila ada.

e. Daftar Tabel

Memuat daftar tabel yang digunakan dalam laporan, apabila ada.

2. BAGIAN ISI LAPORAN

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini berisi gambaran umum dan dasar pelaksanaan kegiatan Magang Industri / Berdampak.

1. Latar Belakang

Menjelaskan alasan dan urgensi pelaksanaan kegiatan Magang Industri / Berdampak serta keterkaitannya dengan pengembangan kompetensi mahasiswa dan kebutuhan mitra industri.

2. Tujuan Kegiatan Magang Industri / Berdampak

Menguraikan tujuan umum dan tujuan khusus pelaksanaan kegiatan magang.

3. Ruang Lingkup Kegiatan

Menjelaskan cakupan kegiatan yang dilakukan selama magang, termasuk batasan, fokus pekerjaan, serta durasi kegiatan.

4. Deskripsi Mitra Kegiatan

Menyajikan profil singkat mitra, bidang usaha/lembaga, struktur organisasi, serta relevansinya dengan program studi mahasiswa.

5. Target Program

Menjelaskan target atau capaian kegiatan magang, baik dari sisi pengembangan kompetensi mahasiswa maupun kontribusi terhadap mitra.

BAB II PELAKSANAAN KEGIATAN MAGANG INDUSTRI / BERDAMPAK

Bab ini menjelaskan proses dan pelaksanaan kegiatan magang secara rinci.

1. Perencanaan dan Strategi Program

Menguraikan rencana program kerja yang disusun sebelum dan selama kegiatan magang, termasuk sasaran, strategi pelaksanaan, serta target luaran yang diharapkan.

2. Capaian Program

- a. Penjelasan langkah-langkah pelaksanaan kegiatan untuk mencapai target program dan luaran magang, disertai keterangan mata kuliah yang dikonversi sesuai dengan program studi masing-masing.
- b. Penjelasan hasil kerja mahasiswa atau tiap divisi selama kegiatan magang, termasuk produk atau luaran yang dihasilkan.

- c. Penjelasan keterlibatan mitra dalam kegiatan magang, meliputi pihak yang terlibat, bentuk pendampingan, serta mekanisme koordinasi.
- d. Uraian dan dokumentasi hasil kegiatan magang yang telah disesuaikan dengan target program, termasuk program tambahan di luar rencana awal (jika ada).

BAB III HASIL AKHIR KEGIATAN MAGANG INDUSTRI / BERDAMPAK

Bab ini memuat hasil akhir atau output utama yang dihasilkan mahasiswa selama kegiatan magang.

1. Deskripsi Hasil Akhir

Menjelaskan bentuk, jenis, dan karakteristik hasil akhir yang dihasilkan selama kegiatan magang.

2. Link Proyek/Karya

Menyajikan tautan (link) hasil proyek atau karya mahasiswa yang diunggah pada platform digital (Google Drive, GitHub, website, atau platform lain yang relevan).

3. Link Video

Menyajikan tautan video dokumentasi kegiatan Magang Industri / Berdampak.

4. Mata Kuliah yang Dikonversi

Menjelaskan daftar mata kuliah yang dikonversi dari kegiatan magang sesuai dengan ketentuan dan kurikulum masing-masing program studi.

5. Kontribusi Mahasiswa dan Relevansi dengan Program Studi

Menguraikan kontribusi mahasiswa terhadap mitra serta keterkaitan hasil kegiatan dengan capaian pembelajaran program studi.

BAB IV EVALUASI PELAKSANAAN KEGIATAN

Bab ini berisi refleksi dan evaluasi atas pelaksanaan kegiatan magang.

1. Kekuatan Program

Menjelaskan kelebihan dan kekuatan pelaksanaan kegiatan magang bersama mitra.

2. Hambatan Pelaksanaan

Menguraikan kendala yang dihadapi selama kegiatan magang, baik dari sisi internal mahasiswa, eksternal, maupun faktor pendukung lainnya.

3. Pengalaman Baik (Best Practice)

Menjelaskan pengalaman baik dan pembelajaran bermakna yang diperoleh mahasiswa selama mengikuti kegiatan Magang Industri / Berdampak.

4. Rencana Tindak Lanjut dan/atau Rekomendasi

Menyajikan rencana tindak lanjut kegiatan magang atau rekomendasi yang ditujukan kepada mitra, program studi, dan pihak pendukung lainnya.

BAB V SIMPULAN DAN SARAN

Bab ini berisi simpulan umum pelaksanaan kegiatan Magang Industri / Berdampak serta saran untuk peningkatan dan pengembangan kegiatan di masa mendatang.

3. Bagian Akhir

Lampiran

1. Surat Diterimanya Magang dari Mitra
2. Lembar Penilaian Kinerja Magang
3. Dokumentasi Foto Kegiatan (6 foto dalam 1 lembar)
4. Logbook Magang Industri yang telah ditandatangani Pembimbing

D. Ketentuan Pengumpulan Laporan Akhir MBKM

Kegiatan Magang Industri / Berdampak

1. Seluruh dokumen luaran Kegiatan Magang Industri / Berdampak wajib diunggah secara daring melalui tautan: (Link) sesuai dengan jadwal pengumpulan yang ditetapkan oleh Sekolah Tinggi Multi Media.
2. Pengunggahan dokumen dilakukan oleh mahasiswa peserta Magang Industri / Berdampak melalui Google Form dengan mengisi data dan informasi sesuai dengan capaian masing-masing kegiatan magang.
3. Tautan (link) video dokumentasi kegiatan wajib dicantumkan dan diunggah melalui Google Form yang telah disediakan.
4. Laporan Akhir Kegiatan Magang Industri / Berdampak hanya dapat dikumpulkan setelah memperoleh persetujuan dan pengesahan dari:
 - Dosen Pembimbing Magang Industri / Berdampak; dan
 - Pembimbing dari pihak Mitra Industri/Lembaga.

BAB V PENUTUP

Program Magang Industri / Berdampak Sekolah Tinggi Multi Media merupakan bagian integral dari upaya penguatan pembelajaran berbasis pengalaman (*experiential learning*) yang selaras dengan kebutuhan dunia industri dan dunia kerja. Melalui program ini, mahasiswa tidak hanya memperoleh pengalaman kerja nyata, tetapi juga mengembangkan kompetensi profesional, sikap kerja, serta pemahaman terhadap budaya dan standar kerja industri, khususnya di bidang multimedia, penyiaran, dan industri kreatif.

Buku Panduan Program Magang Industri / Berdampak ini disusun sebagai acuan resmi bagi seluruh pihak yang terlibat, meliputi mahasiswa, dosen pembimbing, koordinator program, serta mitra industri dan organisasi. Panduan ini diharapkan dapat memberikan kejelasan mengenai mekanisme pelaksanaan program, ketentuan kegiatan, dokumen luaran, serta sistem penilaian dan konversi capaian pembelajaran, sehingga pelaksanaan magang dapat berjalan secara tertib, terstruktur, dan akuntabel.

Seluruh tahapan Program Magang Industri / Berdampak, mulai dari perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, pelaporan, hingga evaluasi akhir, dirancang untuk menjamin mutu akademik serta kesesuaian antara capaian pembelajaran program studi dengan kompetensi yang dibutuhkan oleh industri. Keberhasilan program ini sangat bergantung pada komitmen dan kerja sama seluruh pihak dalam melaksanakan peran dan tanggung jawabnya sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan.

Akhir kata, diharapkan Buku Panduan Program Magang Industri / Berdampak Sekolah Tinggi Multi Media ini dapat menjadi pedoman yang efektif dalam mendukung pelaksanaan program secara berkelanjutan, serta berkontribusi dalam menghasilkan lulusan yang adaptif, kompeten, dan siap bersaing di dunia kerja. Masukan dan evaluasi dari seluruh pemangku kepentingan sangat diharapkan sebagai dasar penyempurnaan panduan dan pengembangan Program Magang Industri / Berdampak di masa mendatang.

LAPORAN AKHIR
PROGRAM MAGANG INDUSTRI / BERDAMPAK
SEKOLAH TINGGI MULTI MEDIA
YOGYAKARTA

NAMA LEMBAGA
KOTA, PROVINSI



OLEH:
NAMA MAHASISWA
NIM

(PROGRAM STUDI)
SEKOLAH TINGGI MULTI MEDIA
YOGYAKARTA

2026

LEMBAR PENGESAHAN

Laporan akhir ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan kegiatan Kegiatan Magang Industri / Berdampak dengan judul "Magang Industri di", yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa Sekolah Tinggi Multi Media "MMTC" Yogyakarta.

Laporan ini memuat rangkuman kegiatan, hasil capaian, evaluasi program, serta rekomendasi sebagai kontribusi nyata dalam mendukung sinergi antara institusi pendidikan tinggi dengan mitra eksternal.

Dengan ini, laporan akhir Kegiatan Magang Industri / Berdampak dinyatakan telah memenuhi ketentuan dan disahkan oleh dosen pembimbing serta pembimbing dari pihak mitra.

Disusun Oleh :

Nama :
NIM :
Program Studi :
Jurusan :
Perguruan Tinggi : Sekolah Tinggi Multi Media "MMTC" Yogyakarta
Mitra Magang :
Lokasi Kegiatan :
Periode kegiatan : 2025/2026 Genap

Laporan ini telah diperiksa dan disahkan sebagai salah satu bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan Kegiatan Magang Industri / Berdampak.

Disahkan pada tanggal,.....

Mengetahui,

Pembimbing Lapangan / Mentor Mitra
.....*)

Dosen Pembimbing
Magang Industri / Berdampak STMM

(.....)

(.....)

NIP.

*) Dibubuhi stempel

LEMBAR PENILAIAN KINERJA MAGANG INDUSTRI / BERDAMPAK

TAHUN AKADEMIK 2025/2026

Pembimbing Lapangan :

Lembaga/Instansi/Perusahaan/Unit :

Menyatakan bahwa mahasiswa berikut:

Nama Mahasiswa :

NIM :

Program Studi :

telah melaksanakan kegiatan Magang Industri / Berdampak dengan hasil penilaian sebagai berikut:

No.	Aktivitas yang Dinilai	Nilai (Angka)
1.	Inisiatif	
2.	Kemampuan komunikasi (lisan dan tulisan)	
3.	Disiplin	
4.	Tanggung awab	
5.	Ketekunan	
6.	Kemampuan penguasaan kegiatan berdasarkan Capain Kegiatan	
7.	Berpikir kritis, kreatif dan analisis	
8.	Kemampuan bekerja sama dalam tim	
9.	Kemampuan beradaptasi	
10.	Hasil pekerjaan (kontribusi)	
Jumlah		
Rerata		

.....,

Pembimbing Lapangan

Pedoman Penilaian		
Nilai Angka	Nilai Mutu	Nilai Huruf
86-100	4,00	A
81-85	3,67	A-
76-80	3,33	B+
71-75	3,00	B
66-70	2,67	B-

(.....)

Lampiran 4. Logbook Magang Industri / Berdampak yang telah ditandatangani Pembimbing

	STMM YOGYAKARTA	No. Dokumen : -
		No. Revisi : 0
	KEGIATAN MAGANG INDUSTRI / BERDAMPAK	Tgl. Berlaku : Januari 2026
		Halaman : 1 dari 1

**LOG BOOK
MAGANG INDUSTRI / BERDAMPAK**

Nama :
NIM :
Program Studi :
Jurusan :
Bentuk Kegiatan Pembelajaran : Magang Industri
PT Mitra : BPSDM
Semester : Genap 2025/2026

No	Hari/Tanggal	Kegiatan & Deskripsi	Bukti Kegiatan	Keterangan
1	2	3	4	5
0	Hari dd/mm/yyyy	Kegiatan: Deskripsi:	Foto/Link Dokumen	
1	dst			
2				

.....,2026

Menyetujui
Dosen Pembimbing Lapangan

Mengetahui,
Supervisor

(.....)

(.....)



**BUKU PANDUAN PROGRAM MAGANG INDUSTRI / BERDAMPAK
STMM YOGYAKARTA
2025-2026**