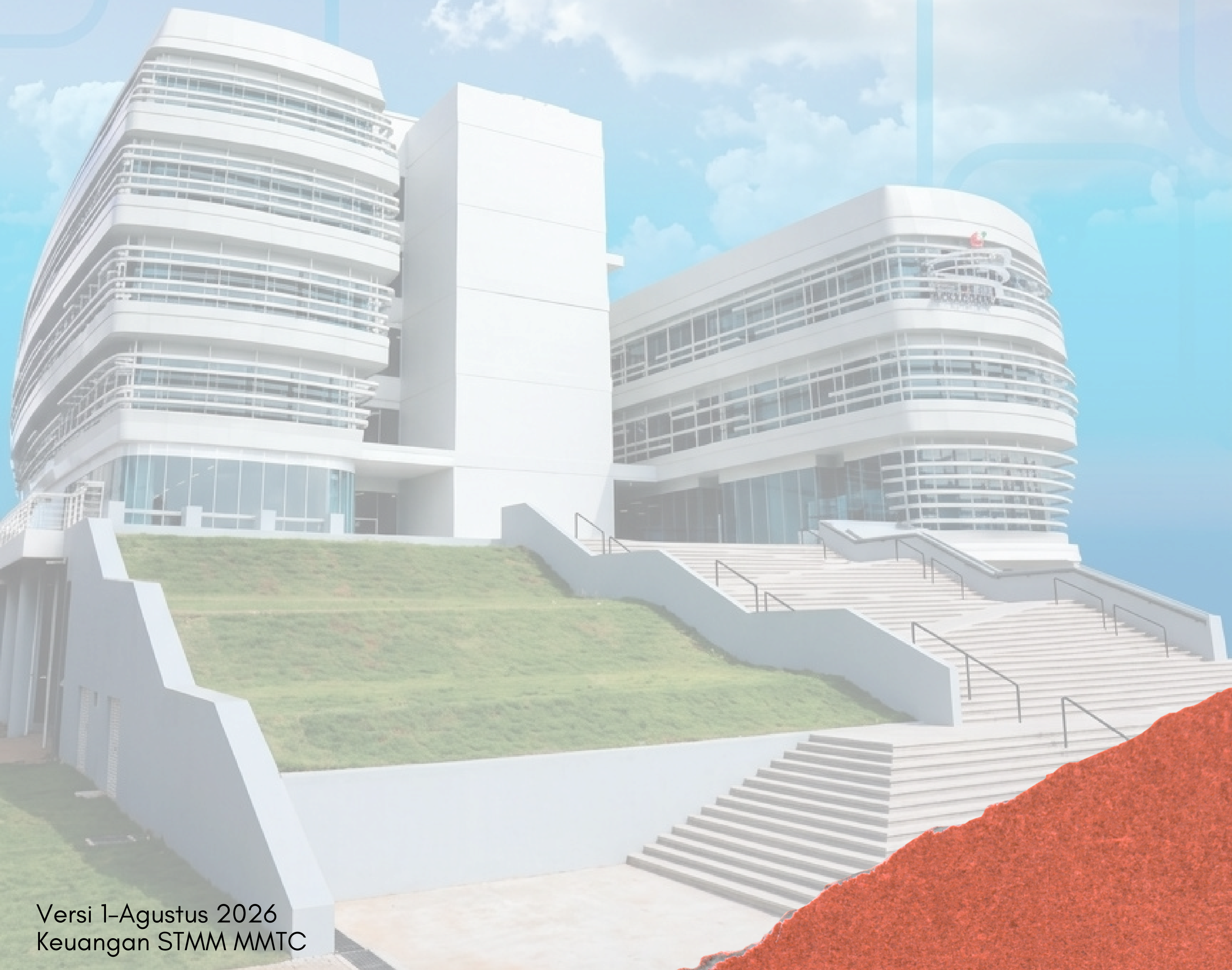




MODUL PANDUAN INFORMASI TERKAIT KODE BILLING ATAU KODE VA DENGAN LOGIN MELALUI SIA.MMTC.AC.ID UNTUK PEMBAYARAN DAFTAR ULANG TAHAP 2 PMB



DAFTAR ISI

	hal
Daftar isi	1
Pendahuluan	2
sia.mmtc.ac.id	
login ke sia.mmtc.ac.id	3
nominal tagihan jatuh tempo	4
tanggal jatuh tempo	4
create kode billing atau kode virtual account (VA)	4
cara melihat panduan pembayaran	6
melihat riwayat pembayaran	7
Penutup	8

Whatsapp Hotline STMM

PMB +62899-8250-598

Akademik +62895-2278-3131

Keuangan +62895-0226-2734



PENDAHULUAN

Modul ini disusun untuk membantu dan memberikan panduan informasi kepada peserta PMB Sekolah Tinggi Multi Media (STMM) yang telah lolos seleksi dalam hal memperoleh informasi Kode Billing pada sistem informasi **sia.mmtc.ac.id** untuk melakukan pembayaran tagihan **daftar ulang tahap 2**. Dalam konteks pembayaran, **Kode Billing** merupakan istilah baku yang digunakan oleh Kementerian Keuangan Republik Indonesia melalui sistem **SIMPONI** (Sistem Informasi Penerimaan Negara Bukan Pajak Online). Sementara itu, pada sistem **sia.mmtc.ac.id**, informasi yang sama ditampilkan dengan istilah **Kode Virtual Account (VA)**.

Melalui modul ini, pengguna akan mendapatkan langkah-langkah yang jelas dan mudah diikuti untuk mengakses informasi Kode Billing/Kode VA secara mandiri melalui login dengan akun masing-masing pada **sia.mmtc.ac.id**. Dengan mengetahui kode tersebut, peserta PMB STMM yang telah lolos seleksi dapat melakukan pembayaran sesuai tagihan **daftar ulang tahap 2** yang telah diterbitkan dan memastikan transaksi tercatat dengan benar pada sistem.

Catatan: Seluruh data, nama, nomor identitas, nominal tagihan, nomor Kode Billing/Kode VA, serta gambar atau tangkapan layar (screenshot) yang ditampilkan dalam panduan ini merupakan **data dummy (contoh)** yang digunakan semata-mata untuk keperluan ilustrasi. Data tersebut tidak merepresentasikan data mahasiswa maupun transaksi yang sebenarnya.

Tujuan

Modul ini bertujuan untuk:

1. Memberikan petunjuk langkah demi langkah dalam mengakses informasi mengenai Kode Billing/Kode VA tagihan **daftar ulang tahap 2** PMB STMM.
2. Membantu peserta PMB yang lolos seleksi memahami keterkaitan antara istilah Kode Billing/Kode VA yang digunakan pada sistem yang berbeda.
3. Kode Billing/Kode VA terdiri dari **15 digit kode unik yang didapat dari sistem SIMPONI Kemenkeu RI**, Contoh **820xxxxxxxxxxx**.
4. Membantu peserta PMB yang lolos seleksi menemukan informasi pembayaran secara cepat dan mandiri melalui *channel* pembayaran telah ditentukan berdasarkan buku panduan pembayaran MPN G2 dari Kemenkeu RI.
5. Meminimalkan kesalahan dalam pencarian dan penggunaan Kode Billing/Kode VA untuk proses pembayaran.
6. Meningkatkan kemudahan dan kemandirian peserta PMB yang lolos seleksi dalam mengakses layanan pembayaran akademik secara *online*.

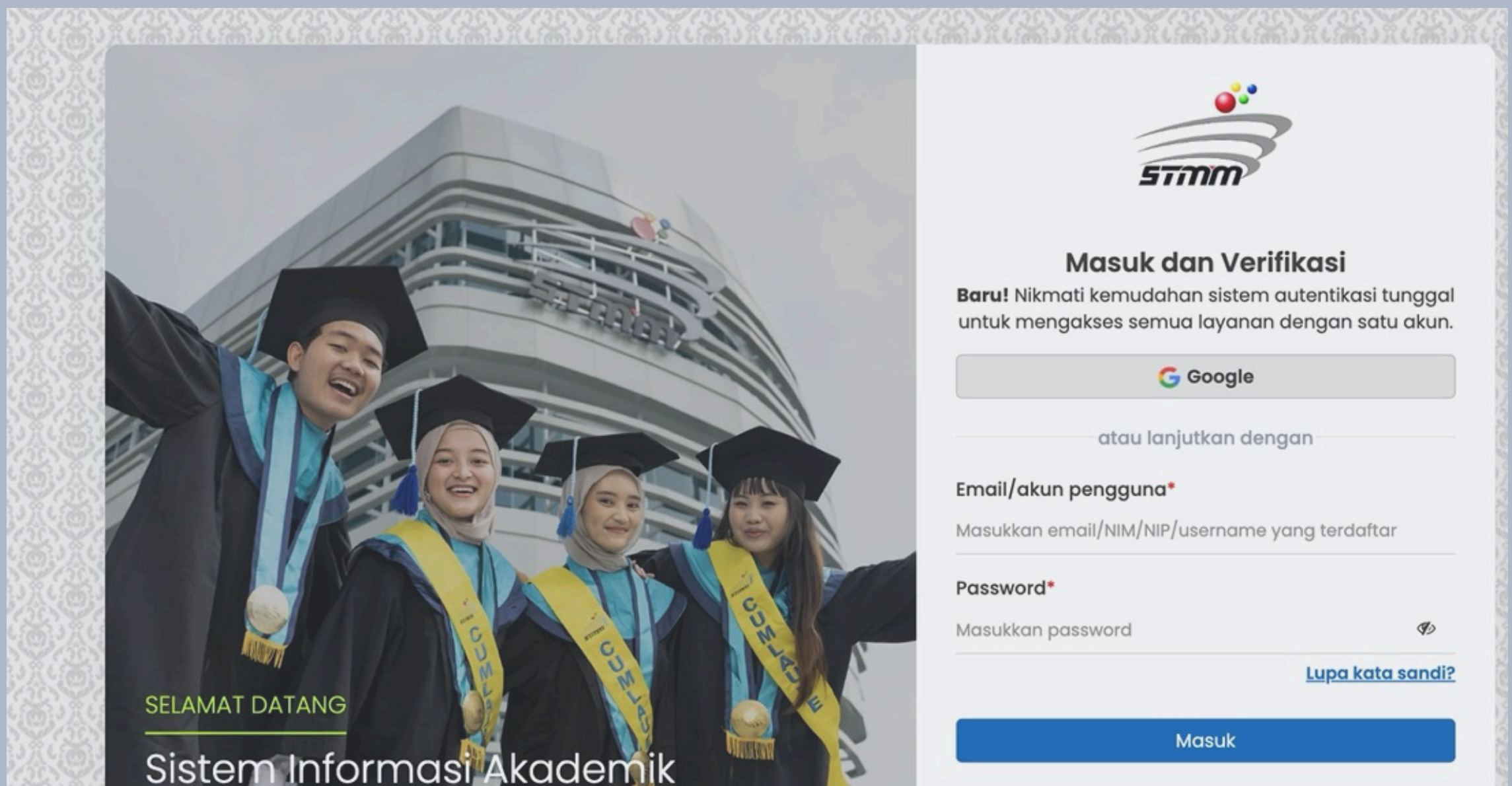
Whatsapp Hotline STMM
PMB +62899-8250-598
Akademik +62895-2278-3131
Keuangan +62895-0226-2734



PANDUAN INFORMASI TERKAIT KODE BILLING ATAU KODE VA DENGAN LOGIN MELALUI SIA.MMTC.AC.ID

1

Silakan mengakses laman sia.mmtc.ac.id hingga muncul tampilan halaman seperti yang ditunjukkan pada gambar di bawah ini. Sebelum itu silakan mengikuti petunjuk pada tautan <https://knowledge.sevima.com/mekanisme-login-mahasiswa-pada-sevima-platform/>

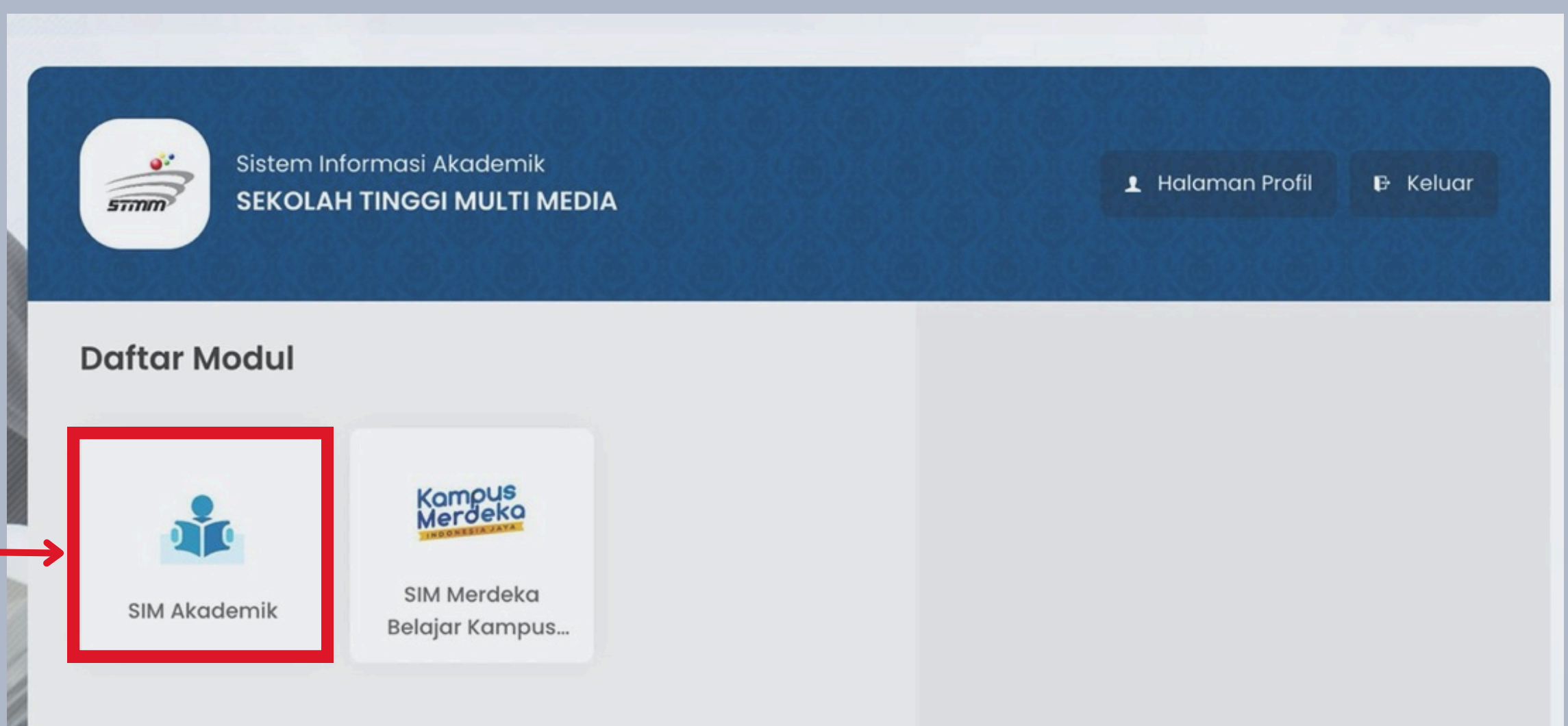


2

Masukkan **username** dan **password** untuk masuk ke dalam sistem. Setelah berhasil login, akan muncul tampilan halaman seperti yang ditunjukkan pada gambar di bawah ini.

Selanjutnya, silakan pilih **menu SIM Akademik** untuk melanjutkan ke tahap berikutnya.

***username dan password** dapat dilihat pada pesan pada **email** (lihat inbox atau spam) **pada saat pendaftaran akun PMB** dan pada **akun PMB** anda (pilih tab daftar ulang lalu klik selanjutnya).



pilih ini

Whatsapp Hotline STMM
PMB +62899-8250-598
Akademik +62895-2278-3131
Keuangan +62895-0226-2734



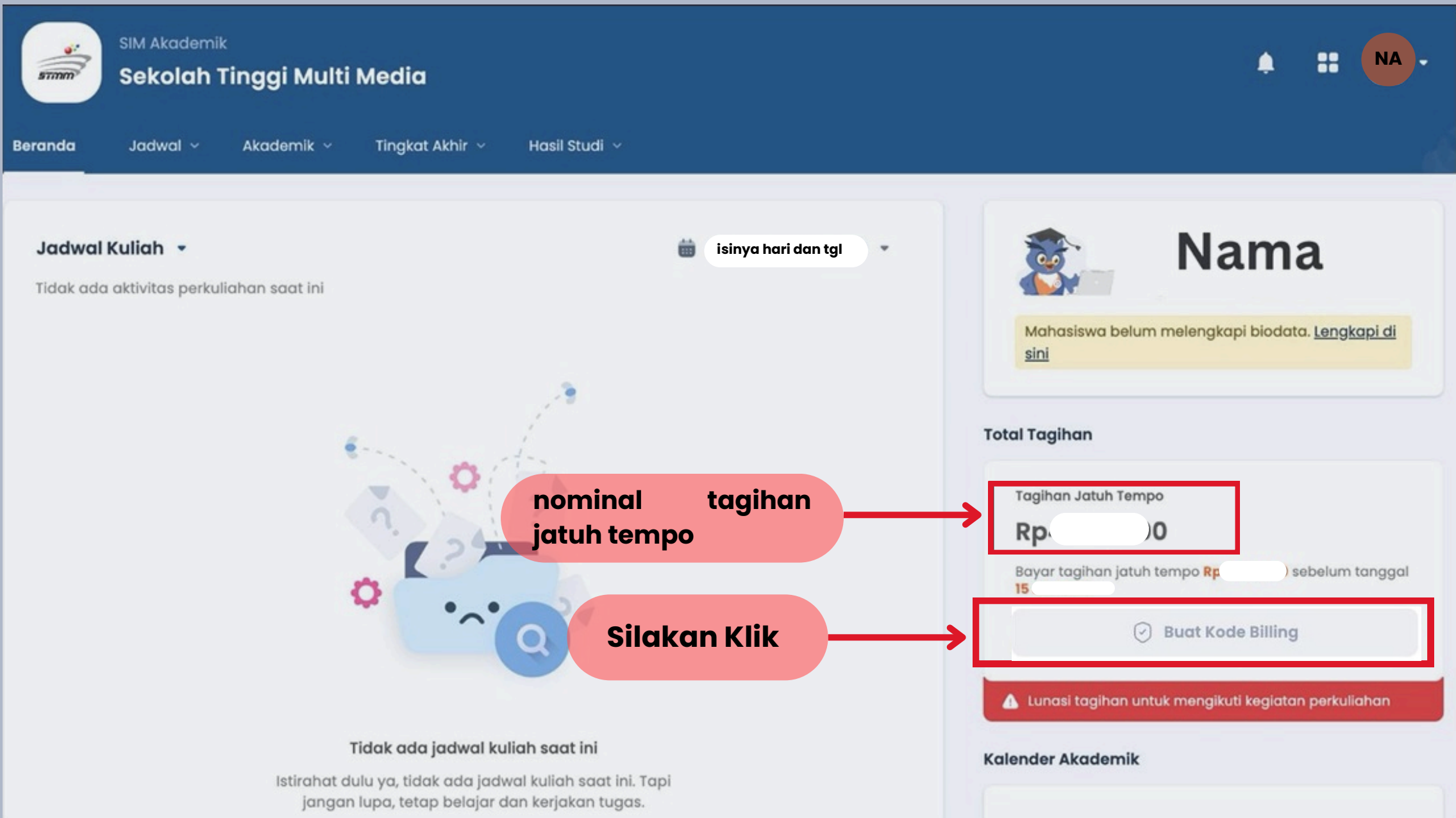
HALAMAN 3

3

Setelah berhasil login, akan tampil halaman seperti yang ditunjukkan pada gambar di bawah ini.

setelah itu akan muncul nominal **Tagihan Jatuh Tempo** untuk biaya daftar ulang tahap 2 PMB.

Untuk melihat detail tagihan dan melanjutkan proses pembayaran, silakan klik tombol **Buat Kode Billing**. Selanjutnya, akan ditampilkan rincian Tagihan Jatuh Tempo yang harus dibayarkan.



4

Pastikan **anda melakukan pembayaran tagihan biaya pendidikan sesuai dengan masa pembayaran** setiap semesternya, karena **kode billing atau kode VA akan otomatis kadaluarsa (*expired*) sesuai dengan batas akhir yang telah ditetapkan/ditentukan** pada masa pembayaran setiap semesternya.



Whatsapp Hotline STMM

PMB +62899-8250-598

Akademik +62895-2278-3131

Kuangan +62895-0226-2734



HALAMAN 4

5

Setelah klik **tombol Buat kode billing**, akan tampil halaman seperti yang ditunjukkan pada gambar di bawah ini.

Untuk melanjutkan proses pembayaran Tagihan Jatuh Tempo, pastikan Anda memilih **Metode Pembayaran: MPN G3**.

Selanjutnya, klik **tombol Bayar Tagihan!** Sistem secara otomatis akan memproses dan membuat Kode Billing/Kode VA yang dapat digunakan untuk melanjutkan ke transaksi pembayaran.

Tagihan Mahasiswa

1. Bayar Tagihan > 2. Konfirmasi Pembayaran > 3. Pembayaran Berhasil

Tagihan Jatuh Tempo

Agar bisa mengikuti **PRESENSI** silakan lakukan pembayaran sebelum []

Nama Tagihan	Potongan	Tagihan
1. Herregistrasi (Sekali Bayar)	-	Rp. []
2. SPP Variabel (Sekali Bayar)	-	Rp. []
3. SPP Tetap (Sekali Bayar)	-	Rp. []
Total Tagihan		Rp. []

Pilih Metode Pembayaran

MPN G3

Konfirmasi Pembayaran

Detail Pembayaran

Herregistrasi(Sekali Bayar) []

SPP Variabel(Sekali Bayar) []

SPP Tetap(Sekali Bayar) []

Lihat total tagihan ^

Telah diakumulasi Rp. []

Bayar Tagihan

6

Silakan menyalin (copy) atau menyimpan **Kode Billing/Kode VA** (15 digit kode unik) yang telah dibuat oleh sistem. Kode tersebut diperlukan untuk melanjutkan proses transaksi pembayaran **Tagihan Jatuh Tempo semester** berjalan melalui channel pembayaran yang telah ditentukan.

15 DIGIT KODE BILLING/KODE VA

Contoh:
820XXXXXXXXXXXXXX



Whatsapp Hotline STMM
PMB +62899-8250-598
Akademik +62895-2278-3131
Keuangan +62895-0226-2734



HALAMAN 5

7

Panduan pembayaran dengan menggunakan **kode billing** / **kode VA** dapat dilihat pada tautan [panduan pembayaran PMB](#). Anda dapat memilih salah satu dari beberapa channel pembayaran yang telah ditentukan (berdasarkan buku panduan pembayaran MPN G2 dari Kemenkeu RI).

PANDUAN PEMBAYARAN PMB STMM DENGAN MENGGUNAKAN KODE BILLING

1	Channel Pembayaran
Pembayaran dengan menggunakan kode billing dapat dilakukan pada channel pembayaran, antara lain: 1. ATM (Anjungan Tunai Mandiri/<i>Automatic Teller Machine</i>) 2. Mobile Banking (m-Banking) 3. Market Place (Tokopedia, Bukalapak dan Shopee) 4. Indomaret 5. E-Wallet (DANA, OVO dan GOPAY) 6. Teller Bank 7. Kantor Pos	
2	Pembayaran Dengan Menggunakan Kode Billing
a. melalui Mobile Banking (m-Banking), ATM dan pembayaran online lainnya	

8

Setelah anda berhasil melakukan transaksi pembayaran tagihan biaya pendidikan, anda dapat **menyimpan bukti pembayaran tagihan biaya pendidikan**, selanjutnya anda dapat update pembayaran tersebut apakah sudah masuk ke sistem melalui **sia.mmtc.ac.id**

Tagihan jatuh tempo yang telah terbayar yg telah terupdate otomatis di sistem, tampilannya dapat dilihat seperti pada gambar dibawah ini.

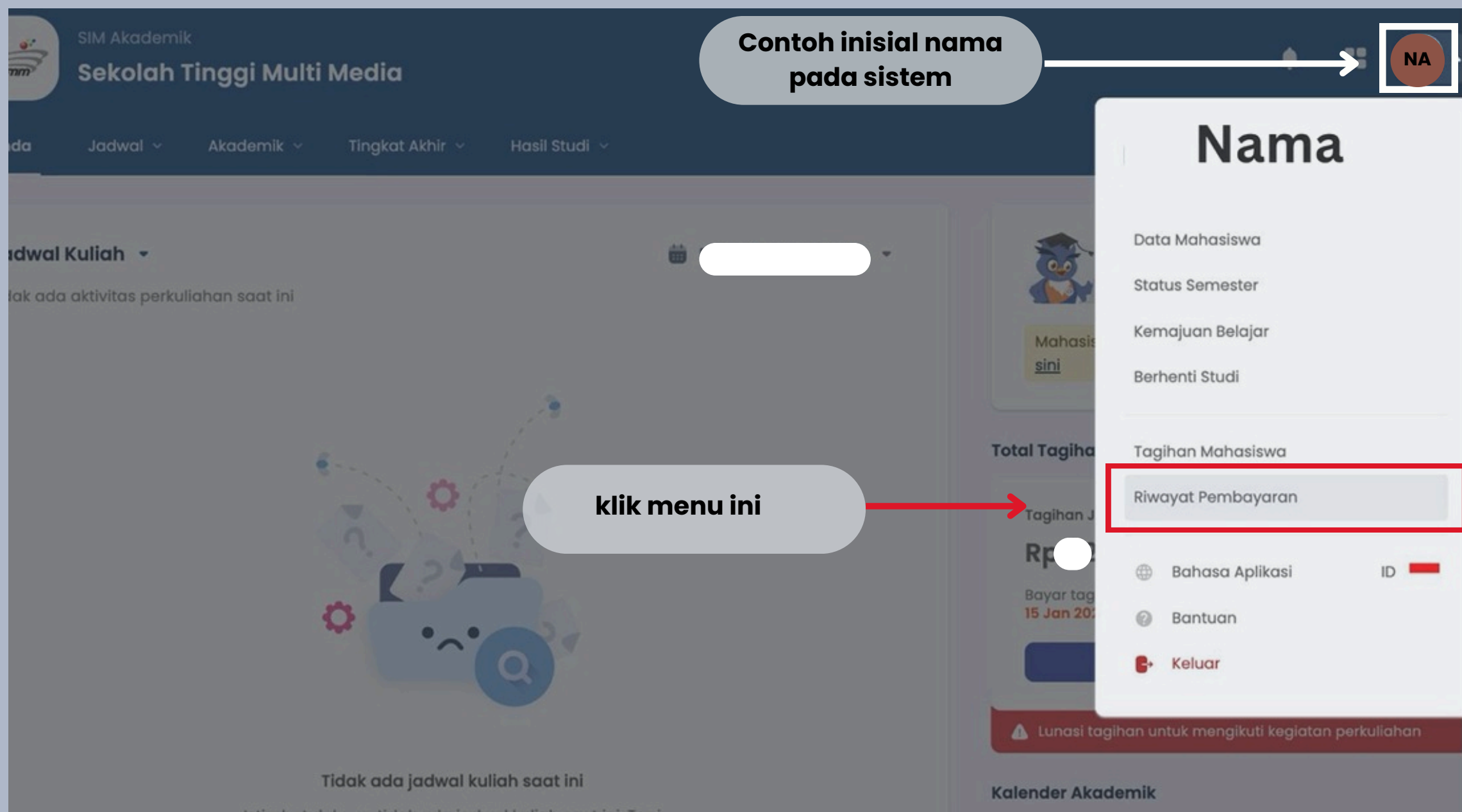
Whatsapp Hotline STMM
PMB +62899-8250-598
Akademik +62895-2278-3131
Kuangan +62895-0226-2734



HALAMAN 6

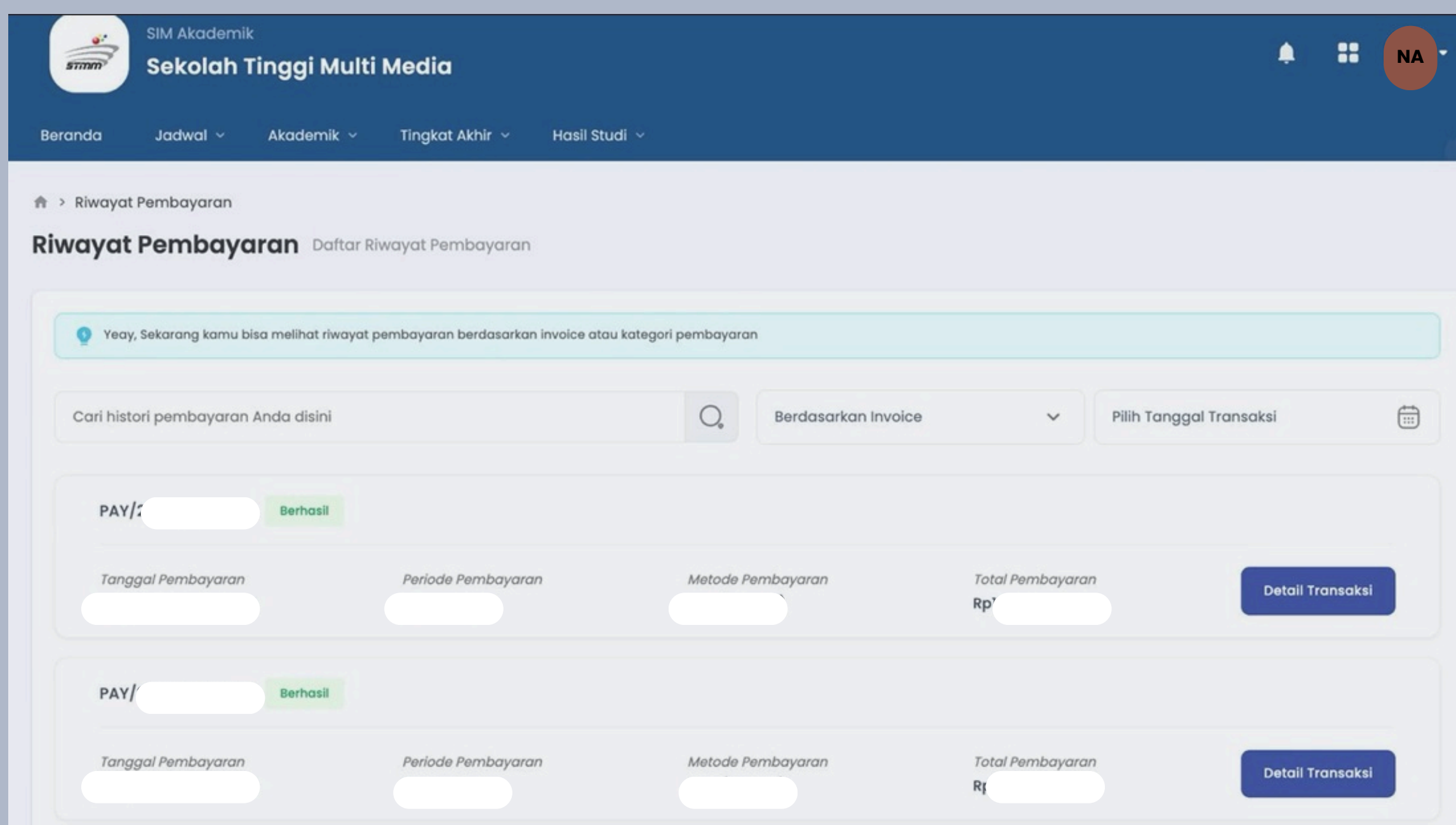
9

Anda dapat melihat riwayat pembayaran **apabila sudah berhasil melakukan pembayaran tagihan**. Anda dapat **klik tombol inisial nama anda** (sesuai yang tercantum pada sistem) pada sebelah kanan atas, sehingga akan muncul menu seperti pada gambar dibawah ini. Selanjutnya silakan dapat memilih menu **Riwayat Pembayaran**



10

Setelah anda klik menu **Riwayat Pembayaran**, maka akan muncul gambar seperti dibawah ini



Whatsapp Hotline STMM
PMB +62899-8250-598
Akademik +62895-2278-3131
Kuangan +62895-0226-2734



HALAMAN 7

PENUTUP

Modul Panduan Informasi Terkait Kode Billing atau Kode *Virtual Account* (VA) dengan login melalui **sia.mmtc.ac.id** ini disusun sebagai panduan praktis untuk membantu peserta PMB Sekolah Tinggi Multi Media (STMM) yang telah lolos seleksi untuk melakukan pembayaran tagihan **daftar ulang tahap 2** secara mandiri, khususnya dalam memperoleh informasi kode billing/kode VA.

Melalui modul ini, peserta PMB STMM yang lolos seleksi diharapkan dapat memahami setiap tahapan terkait pembayaran **tagihan daftar ulang tahap 2** yang dijelaskan serta mampu mengaplikasikannya dengan mudah dan mandiri dalam menggunakan layanan pada sistem informasi **sia.mmtc.ac.id**. Dengan adanya panduan ini, proses memperoleh informasi terkait tagihan biaya pendidikan dan setelah melakukan pembayaran tagihan biaya pendidikan diharapkan dapat dilakukan secara lebih cepat, mudah, dan tepat.

Modul ini disusun oleh Tim Keuangan STMM MMTC sebagai bagian dari upaya mendukung kemudahan layanan administrasi bagi peserta PMB STMM yang lolos seleksi khususnya terkait **daftar ulang tahap 2** untuk akses ke sistem **sia.mmtc.ac.id**. Modul ini merupakan Versi 1 (Agustus 2026) dan akan diperbarui apabila terdapat perubahan pada sistem, prosedur, maupun informasi terkait.

Semoga modul ini dapat memberikan manfaat dan menjadi panduan yang mudah dipahami serta digunakan oleh bagi peserta PMB STMM yang lolos seleksi terutama yang akan melakukan pembayaran tagihan daftar ulang tahap 2.

Tim Keuangan STMM MMTC
Versi 1 | Agustus 2026

Whatsapp Hotline STMM
PMB +62899-8250-598
Akademik +62895-2278-3131
Keuangan +62895-0226-2734



HALAMAN 8